



I.E.S. LA ARBOLEDA – CENTRO TIC - PLURILINGÜE

C/ Padre Ellacuría, 13 - 11500 El Puerto de Santa María (Cádiz)

Tfno: 956 243516 Corporativo – 490516 Fax: 956 243522 Corporativo - 490522

e-mail: secretaria@iesarboleda.com

<https://ieslaarboleda13.com/>

SOLICITUD DE DOCUMENTACIÓN DE ALUMNADO

ALUMNO/A: _____

SOLICITANTE: _____ DNI/NIE: _____

TELÉFONO DE CONTACTO: _____

CORREO ELECTRÓNICO (al que se le pueda enviar la documentación) :

SOLICITA (marque con una X):

- ☐ CERTIFICADO DE MATRÍCULA (poner año escolar): _____
 - ☐ CERTIFICADO ACADÉMICO (poner año escolar): _____
 - ☐ CERTIFICADO FIN DE ESTUDIOS CON NOTA MEDIA (poner último curso escolar):

 - ☐ CERTIFICADO TÍTULO NO RECIBIDO/PERDIDO/DETERIORADO (poner último curso escolar): _____
 - ☐ DUPLICADO DE TÍTULO (poner último curso escolar): _____
 - ☐ JUSTIFICANTE TUTORÍA/REUNIÓN CON EQUIPO DIRECTIVO (especificar día y hora) _____
 - ☐ CERTIFICADO ASISTENCIA REGULAR A CLASE.
 - ☐ OTROS (indicar): _____
- OBSERVACIONES:

ADJUNTAR FOTOCOPIA DEL DNI DEL SOLICITANTE Y ENVIAR A secretaria@iesarboleda.com O PRESENTAR DICHA FOTOCOPIA JUNTO CON ESTA SOLICITUD EN LA SECRETARÍA DEL CENTRO ESCOLAR.

En El Puerto de Santa María a _____ de _____ de 20____.

(Firma del solicitante y DNI)